

# Oppdragsavtale

Privat tjenesteavtale mellom familie og assistent formidlet via NestCare

Avtalenummer: NC-\_\_\_\_\_ | Dato: \_\_\_\_\_

## 1. Avtalens parter

Følgende parter inngår denne avtalen:

<b>Familie (oppdragsgiver)</b>	Navn: _____
<b>Adresse</b>	_____
<b>Telefon</b>	_____
<b>E-post</b>	_____

<b>Assistent (oppdragstaker)</b>	Navn: _____
<b>Fødselsdato</b>	_____
<b>Telefon</b>	_____
<b>E-post</b>	_____

Avtalen er formidlet gjennom NestCare (org.nr. under registrering), heretter kalt «plattformen».

### VIKTIG — NestCares rolle og ansvarsfraskrivelse

NestCare er utelukkende en digital formidlingsplattform og er ikke part i denne avtalen. NestCare er ikke arbeidsgiver, oppdragsgiver eller ansvarlig for utførelse av tjenesten. Det rettslige og praktiske ansvaret for oppdraget påhviler utelukkende familien og assistenten. NestCare kan ikke holdes ansvarlig for skader, tap, ulykker, mislighold eller tvister som oppstår i forbindelse med gjennomføringen av oppdraget.

## 2. Oppdragsbeskrivelse

<b>Type tjeneste</b>	<input type="checkbox"/> Barnepass <input type="checkbox"/> Matlaging <input type="checkbox"/> Henting/bringning
	<input type="checkbox"/> Husarbeid <input type="checkbox"/> Hjem og hage <input type="checkbox"/> Leksehjelp
	<input type="checkbox"/> Overnatting <input type="checkbox"/> Annet: _____
<b>Sted for oppdrag</b>	_____
<b>Oppstartsdato</b>	_____
<b>Varighet / frekvens</b>	_____
<b>Avtalt timeantall</b>	_____

Nærmere beskrivelse av oppdraget:

### 3. Pris og betaling

<b>Avtalt timepris</b>	_____ kr/time (totalt beløp fakturert til familien)
<b>Assistentens andel</b>	Ca. 75% av avtalt timepris (utbetales til assistent)
<b>NestCares formidlingsavgift</b>	Ca. 25% av avtalt timepris — dekker matching, administrasjon og plattformtjenester
<b>Månedlig pakke (hvis avtalt)</b>	_____ kr/mnd — fordeles etter samme nøkkel (80/20)
<b>Betalingsmetode</b>	Via NestCare-plattformen
<b>Faktureringsfrekvens</b>	<input type="checkbox"/> Per oppdrag <input type="checkbox"/> Ukentlig <input type="checkbox"/> Månedlig

#### Eksempel timebasert:

Ved avtalt timepris på 1 150 kr mottar assistenten ca. 870 kr/time og NestCare beholder 280 kr/time (ca. 25%) som formidlingsavgift.

#### Eksempel månedspakke:

Ved avtalt månedspris på 23 900 kr mottar assistenten ca. 19 120 kr/mnd og NestCare beholder 4 780 kr/mnd (ca. 25%) som formidlingsavgift.

- Alle betalinger håndteres via NestCares plattform.
- Direktebetaling utenom plattformen er ikke tillatt og ugyldiggjør avtalen.
- Kvittering sendes automatisk på e-post etter hvert gjennomført oppdrag.
- NestCares formidlingsavgift er inkludert i den avtalte prisen — familien betaler ingen ekstra gebyrer.

### 4. Avbestilling og endringer

- Avbestilling må meldes senest 24 timer før oppdragets oppstart.
- Avbestilling med kortere varsel enn 24 timer faktureres med 50% av avtalt timepris.
- Ved sykdom hos assistent varsles familien så snart som mulig, og NestCare bistår med å finne alternativ assistent.
- Endringer i avtalen avtales skriftlig via NestCare-plattformen.

### 5. Ansvar og forpliktelser mellom partene

Denne avtalen er en direkte avtale mellom familien og assistenten. NestCare er ikke part i denne avtalen og fraskriver seg ethvert ansvar for oppdragets gjennomføring.

#### Assistenten forplikter seg til:

- Å møte presis og forberedt til hvert oppdrag.
- Å behandle familiens hjem, barn og eiendeler med respekt og varsomhet.
- Å melde fra umiddelbart ved uforutsette hendelser eller problemer.
- Å ikke ta med utenforstående under oppdraget uten uttrykkelig tillatelse.
- Å ha gyldig politiattest ved oppdrag som involverer barn under 18 år.
- Å ha nødvendig kompetanse og erfaring for det avtalte oppdraget.

#### **Familien forplikter seg til:**

- Å gi assistent nødvendig informasjon om barn, rutiner og eventuelle spesielle behov.
- Å betale i henhold til avtalt pris og vilkår.
- Å melde fra ved endringer i oppdragets omfang eller innhold.
- Å sørge for et trygt og forsvarlig arbeidsmiljø for assistenten.
- Å ikke kreve oppgaver av assistenten som ikke er avtalt i denne avtalen.

#### **Skade og forsikring:**

Familien er ansvarlig for skader som oppstår i deres hjem under oppdraget, med mindre assistenten har opptrådt uaktsomt. Partene oppfordres til å tegne relevant forsikring. NestCare har ikke forsikringsansvar for hendelser under oppdraget.

### **5b. NestCares ansvarsbegrensning**

NestCare opptreer utelukkende som teknisk formidlingsplattform og påtar seg intet ansvar for:

- Kvaliteten på eller resultatet av tjenestene som utføres av assistenten.
- Skader på person, eiendom eller gjenstander som oppstår under oppdraget.
- Assistentens opptreden, atferd, kompetanse eller bakgrunn utover det NestCare har bekreftet.
- Manglende betaling fra familien eller manglende oppmøte fra assistenten.
- Tap av inntekt, indirekte tap eller følgeskader for noen av partene.
- Tvister mellom familie og assistent knyttet til oppdragets innhold eller gjennomføring.

*NestCares totale erstatningsansvar er under enhver omstendighet begrenset til det beløp som er betalt i formidlingsavgift de siste 3 månedene. NestCare er ikke arbeidsgiver for assistentene og har ikke arbeidsgiveransvar etter arbeidsmiljøloven.*

### **6. Taushetsplikt og personvern**

- Assistenten har taushetsplikt om alle forhold som gjelder familien, barna og hjemmet.
- Taushetsplikten gjelder også etter at oppdraget er avsluttet.
- Personopplysninger behandles i henhold til NestCares personvernerklæring og GDPR.
- Ingen bilder eller informasjon om familien eller barna deles i sosiale medier eller med tredjeparter.

### **7. Politiattest og bakgrunnssjekk**

Alle assistenter som jobber med barn under 18 år er pålagt å fremlegge gyldig politiattest (ikke eldre enn 3 måneder) før oppdraget påbegynnes. Attesten registreres og bekreftes av NestCare.

## 8. Oppsigelse av avtalen

- Begge parter kan si opp løpende avtale med 7 dagers skriftlig varsel via plattformen.
- Ved vesentlig mislighold fra en av partene kan avtalen heves med umiddelbar virkning.
- NestCare kan ved begrunnet mistanke om misbruk suspendere en eller begge parter fra plattformen.

## 9. Tvister

Dersom det oppstår tvist om forståelsen av denne avtalen, skal partene først forsøke å løse dette i minnelighet gjennom NestCares meglingsjeneste. Dersom dette ikke fører frem, løses tvisten etter norsk rett ved norske domstoler.

---

## Underskrifter

Ved signering bekrefter begge parter å ha lest og forstått avtalens innhold, og aksepterer de vilkår som er beskrevet.

### Familie (oppdragsgiver)

Signatur: \_\_\_\_\_

Navn: \_\_\_\_\_

Dato: \_\_\_\_\_

### Assistent (oppdragstaker)

Signatur: \_\_\_\_\_

Navn: \_\_\_\_\_

Dato: \_\_\_\_\_